

Tillämpningsarkitektur ATI

20211027

Ola Ljungkrona, Johan Peterson



Agenda

- Bakgrund
- Varför
- Arbetssätt och dokumentation
- Exempel
- Implementation GU



Kort bakgrund

- Skapa en referensarkitektur för tillämpningsområdet
- Inspiration från UU
- Inspiration från tidigare arbete med stadsplan

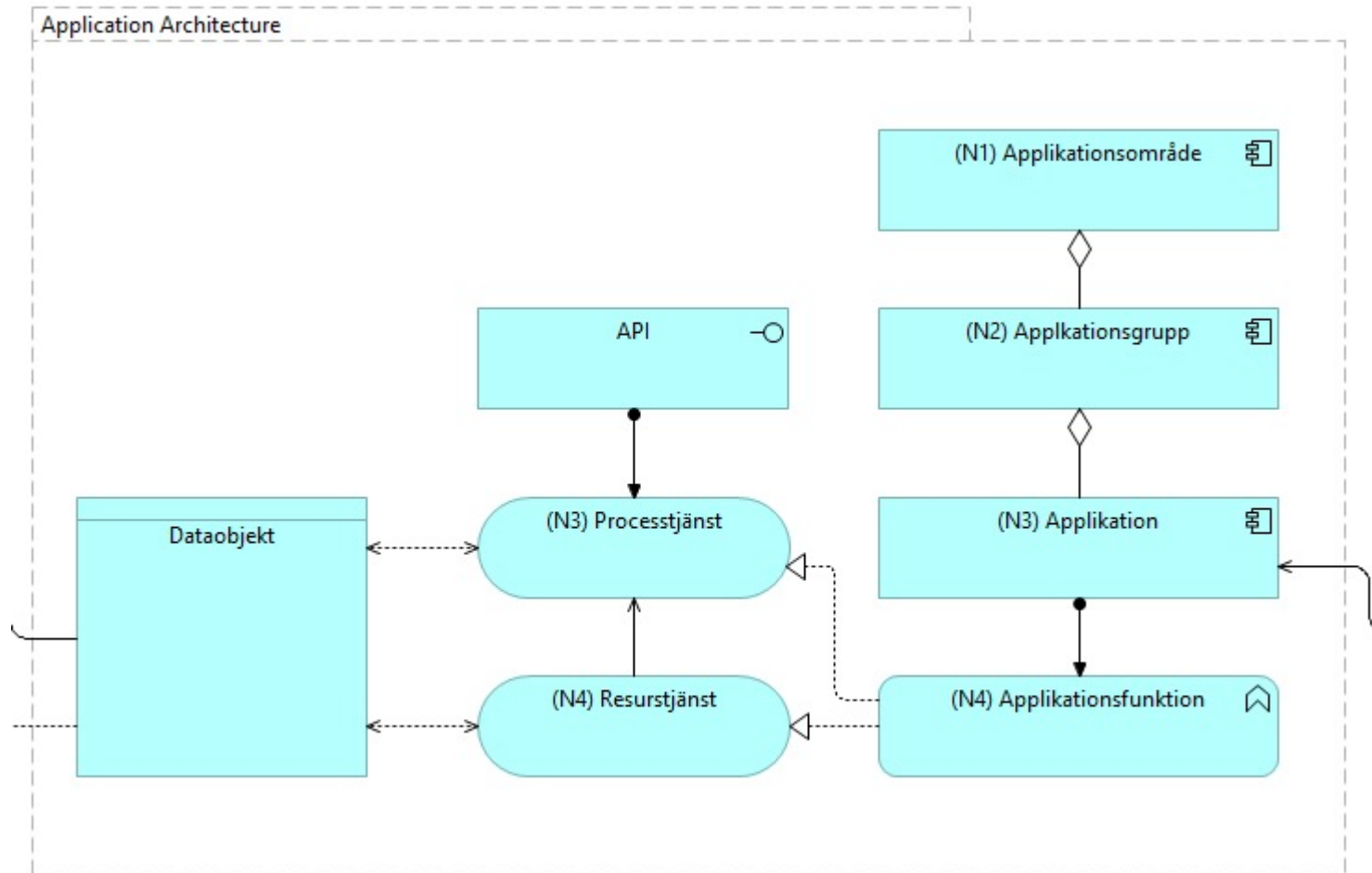


Namn

Datum

3

Kort bakgrund



Namn

um

Nivå 1 och nivå 2 är abstrakta

- Vi kan kalla dem vad vi vill
- Det är på nivå 3 som det blir "verklighet"



Namn

Datum

Förslag nivå 1 – där vi är nu

- Utbildning
- Kommunikation
- Fastighet och lokal
- Forskningsstöd
- Tekniska bastjänster
- Myndighet
- Verksamhetsnära bastjänster



Namn

Datum

Varför?

- Produkter (mjukvara) löser flera tillämpningar
- Produkt behöver inte vara samma tillämpning på annat lärosäte
- För att korrekt kunna jämföra produkter mellan lärosäten
- Separera produkt från tillämpning
- Livcykelhantering – tydligt för verksamheten vad som används till vad
- Livscykel kan användas för att skapa Heat Maps
- Koppla standarder mot domäner – Inom HR-tillämpningar använder vi HR Open (Nivå 2)
- GAP-analyser för att identifiera saknade implementationer
- Transitionsdiagram
- Hjälpa till att placera "ägarskap"



Systemägare/Objektägare – komplicerande faktorer

- Vem skall äga och förvalta om många använder tjänsten?
- Informationsägare – flera i samma system
- Organisation är inte samma som funktionell förmåga (Operational Capability)
- Processer kan spänna över flera produkter – kräver samordning



Namn

Datum

Tillämpningar kan hjälpa till sortera

- Det objekt som har mest information som förvaltas - bör också äga produkten
- Ganska självklart för det mesta
- Exempelvis kan TimeEdit sorteras olika
 - Fastighet och lokaler - lokalbokning
 - Utbildning - schemaläggning

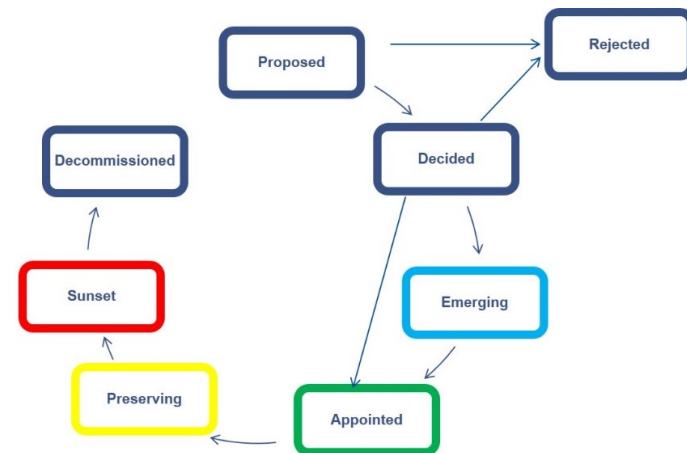


Namn

Datum

Livscykelbegreppet

- **Proposed:**
 - Tjänsten är på förslag att tas fram och designarbete pågår.
- **Emerging:**
 - Tjänsten är under utvärdering i begränsad omfattning och får inte användas generellt förrän utvärderingen är klar eller efter särskilt beslut.
 - Tillgången på kompetens och förvaltning är begränsad.
- **Appointed:**
 - Tjänsten är utpekad för generellt nyttjande.
 - Tillgången på kompetens och förvaltningsorganisation är god.
- **Preserving:**
 - Tjänsten är tillgänglig tills vidare men kommer inte att vidareutvecklas.
 - Nyinvestering i tjänsten är inte tillåten men det är tillåtet att vidmakthålla befintlig funktionalitet.
 - Nya konsumenter får inte anslutas till tjänsten utan hänvisas till gällande utpekande tjänst.
 - Tillgången på kompetens och förvaltning är oftast god med en nedåtgående trend.
- **Sunset:**
 - Det finns ett beslut om att avveckla tjänsten och ett avvecklingsdatum är satt.
 - Tjänsten ska avvecklas aktivt och migreringen sker till utpekade tjänster.
 - Kompetens och förvaltning är begränsad och minskande.
- **Decommissioned:**
 - Tjänsten är avvecklad.



Heat Maps

- Att koppla produkt till tillämpning
- Att identifiera återkommande produkter i applikationsarkitekturen
- Ett enkelt sätt att visualisera livscykel



Vad har vi gjort

- Haft första möte
- Repetition teori
- Komplettering av SP-listan
- Diskuterat några begrepp
 - Affär -> Affärssystem
 - Infrastruktur -> IT-realisering
 - X-hantering -> X-administration (Management)



Namn

Datum

Arbetsätt och dokumentation

- Sharepoint, <https://lunduniversityo365.sharepoint.com/sites/ITCF-Ntverksgrupper/SitePages/Home.aspx>



Namn

Datum

14

GU - applikationsregister

- [Objektets applikationer per tillämpning \(sharepoint.com\)](#)



Namn

Datum

15

Förenklat exempel

- Grupperingarna är påhittade
- Produkterna är från GU



Namn

Datum

16

Nuläge

Verksamhet

HR-system

Rekryteringssystem

CRM

Ekonomisystem

Projekthanteringsverktyg

Jira
Project Place
Antura

IT-supportsystem

Resursbokningssystem

E-handelssystem

Myndighet

Arkiv- och diariesystem

Gudok

Forskningsstöd

Utbildning

Anmälningssystem

Studieadministrationsystem

Kårsystem

LMS

Canvas
GUL

Tentamenssystem

Schemaläggningssystem

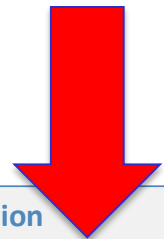
Kursvalssystem

Alumnsystem

Mira

Bibliotek

Utlånningssystem



Arbetsplatsverktyg

Samarbetsverktyg

Project Place
Sharepoint 2010

Outputsystem

Dokumenthantering

Office 365 OneDrive
Sharepoint 2010

Kontorsprogramvara

Outlook e-post
MS Office

BOX
Sharefile
Project Place
Docushare

Office Online
Google suite for education

Fastighet och lokal

Lokalhanteringssystem

Inpasseringssystem

Kommunikation

Extranät

Extern webben - Infogluet
Externwebben - Drupal

Eventhantering

Intranät

Medarbetarportalen - Infogluet

Wiki

Confluence
MediaWiki
Sharepoint 2010

Kommunikationssystem

Adobe Connect
Office365 Skype
Zoom

Enkätssystem

SUNET Survey

Detaljbild

Ägande objekt
måste peka ut
livscykel för
applikationer

En ägare?

Extranät

Publik Kalender

Extern
webben -
Infoglue

Externweb
ben -
Drupal

Eventhantering

Normal Eventhantering

Mira

Webropol

Lyyti

Extern
webben -
Infoglue

Sembok

...

Avancerad Eventhantering

Trippus

Axaco

Kalendern ska inte
bära avancerad
eventfunktionalitet

En per
område ?

Service och
Support är
en spelare
här....

Transition 1-2 år - Exempel

Extranät

Publik Kalender

Externwebben -
Drupal

Eventhantering

Normal Eventhantering

Mira

Webropol

Lyyti

Sembok

Avancerad Eventhantering

Trippus

Axaco



Börläge - Exempel

Extranät

Publik Kalender

Externweb
ben -
Drupal

Eventhantering

Normal Eventhantering

Mira

Sembok

Trippus



Frågor



Namn

Datum

21